

RAT. PLANTELES 2024

01	PLANTELE TUXTLA	CAROLINA ZEPEDA CASTILLO	9613026628	carolinazepeda@chis.conalep.edu.mx
02	PLANTELE ALATAMIRANO	REYNOL JAVIER VELAZQUEZ GUTU	9632291512	Reynolvellazquez070@chis.conalep.edu.mx
03	PLANTELE CHIAPA DE CORZO	BELISARIO ARGUELLO VILLATORI	9613318826	belisarioav@chis.conalep.edu.mx
04	HUIXTLA Y EXT. BELISARIO	MARTIN LOPEZ PALMA	9612762975	martin.palma@chis.conalep.edu.mx>
05	PLANTELE OCOSINGO	JAQUELINE JIMENEZ MUÑOZ	9921103608	jaquelin.jimenez@chis.conalep.edu.mx>
06		MARIA ELENA LOPEZ ALVARO	9161027573 9166904935	
07	PLANTELE PALENQUE	MARCO ANTONIO LARA DE PAZ	9661149872 9666631246	marcoantonio.lara@chis.conalep.edu.m
08	PLANTELE TONALA	LAURA CRISTINA PEREZ VELASCO	9631481840	lauracris14@chis.conalep.edu.mx>
09	PLANTELE COMITAN	CRISTIAN JOSE AGUILAR ORDOÑEZ	9672837835	cchristianaguilar@chis.conalep.edu.mx>
10	PLANTELE SAN CRISTOBAL		9621063748	ivanmtzo@chis.conalep.edu.mx
11	PLANTELE TUXTLA CHICO	IVAN ULISES MARTINEZ OVANDO ELENA VALERIA FRUCTUS AGUILAR	9621605482	elena.fructus@chis.conalep.edu.mx



Outlook

Buscar

E M

Imprimir Cerrar

datos del responsable de archivo de trámite del plantel 312TGZ

LUIS ALBERTO MARMOLEJO MORALES <luis.marmolejom@chis.conalep.edu.mx>

Jue 25/01/2024 11:33 AM

Para: CP DAVID LÓPEZ OCAÑA <dalopezocan@chis.conalep.edu.mx>
CC: María Endilia Juárez Mejía <mendiliajuarez@chis.conalep.edu.mx>
Chiapas Coordinación de Archivo

Favor de enviar a cuse de recibido

25 ENE 2024

L. H. N. A. E.
25/1/2023
13:09

Plantel Conalep

312 Tuxtla Gutiérrez.

Libramiento Norte Oriente S/N
Col. Paso Limón
C.P. 29049 Tel.: (961) 61 4 41 77
Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.

Dirección.

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas

25 de enero de 2024

Oficio No. CONALEP PTGZ/100.1/182/002/2024

Lic. David López Ocaña
Director de Administración de los Recursos
Conalep-Chiapas
Presente.

En atención a la circular No. **CONALEP.DG/DAR/100.3/162/02/2024**, de fecha 22 de enero del 2024, donde nos informan dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en los artículos 21 y 30 de la Ley General de Archivos y de conformidad con los artículos 21,22 y 31 de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas, referente al Sistema Institucional de "Conalep Chiapas", me permito enviar a usted, los datos del **"Responsable de Archivo en Trámite"**, de este Plantel a mi cargo, que a continuación, se detalla:

Nombre completo de la persona designada:	Carolina Zepeda Castillo
Cargo que ocupa en la Institución:	Secretaria "C"
Número de teléfono de la Institución y extensión:	961 164 60 79
Número de teléfono celular	961 302 66 28

"2024 Año de Felipe Carrillo Puerto - Benemérito del Proletariado,
Revolucionario y Defensor del Mayab"

Plantel 331 Altamirano
Dirección

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas
07 de febrero de 2024

Oficio No. CONALEP/PALTA/900/182/007/2024

Asunto: Designación de responsable de
Archivo de Trámite.

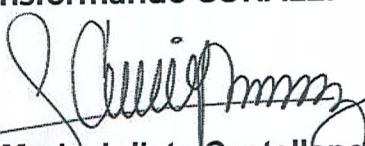
Lic. David López Ocaña
Director de Administración de los Recursos
del CONALEP CHIAPAS
P r e s e n t e

En seguimiento a la circular N° CONALEP.DG/DAR/100/162/02/2024 y en atención al Memorándum N° CONALEP.DG/DAR/100/172/065/2024, mediante el cual solicita la designación o ratificación del personal responsable de archivos de trámite del plantel CONALEP Altamirano 331, se le hace del conocimiento que se ha designado al siguiente personal con las generales que solicitan:

- Nombre completo de la persona designada: **Reynol Javier Velázquez Gutú**
- Cargo que ocupa en la institución: **Encargado del Talleres y Laboratorios**
- Número de teléfono de la institución: **(919) 673 6340, 673 6341**
- Número celular: **963 229 1512**
- Correo electrónico: **reynovelazquez070@chis.conalep.edu.mx**

Sin más por el momento, me despido con un cordial saludo.

Atentamente
"Transformando CONALEP"


Lic. María Julieta Castellanos Pérez
Directora de Plantel

Boulevard 20 de noviembre S/N, Barrio El Campo, C.P.30190
Altamirano, Chiapas. Tel: (919) 673 6340, 673 6341



COLEGIO NACIONAL DE EDUCACIÓN
PROFESIONAL TÉCNICA
"PLANTEL ALTAMIRANO 331"
C.C.T. 07DPT00131
Boulevard 20 de Noviembre S/N,
Barrios El Campo
Entronque Comitán - San Cristóbal C.P. 30190





Chiapa de Corzo, Chiapas; 07 de Febrero de 2023

Oficio No. CONALEP.PCHI/200/182/004/2023

LIC. DAVID LÓPEZ OCAÑA.
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE
LOS RECURSOS Y RESPONSABLE DEL
ARCHIVGO DE CONCENTRACIÓN.
DEL CONALEP CHIAPAS.
P R E S E N T E.

Su CIRCULAR.CONALEP.DG/DAR/100.3/162/001/2023,
fechado el 10 de enero último

Informo a usted que la persona que estará como responsable de archivo de trámite de este Plantel educativo, es el Ing. Belisario Argüello Villatoro, Jefe de Proyecto de Talleres y Laboratorios, con número de teléfono 9613318826 y correo electrónico belisarioav@chis.conalep.edu.mx

Sin otro particular quedo de usted.

A T E N T A M E N T E
"Educación Técnica para la equidad y el bien"

MTRO. RIGOBERTO NANGULARÍ MONTERO
DIRECTOR DEL PLANTEL.



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

conalep
Chiapas

COLEGIO NACIONAL DE EDUCACIÓN
PROFESIONAL TÉCNICA
PLANTEL CHIAPA DE CORZO 022
C.C.T. 07DPT0002C
Calle Libertad 654, Esq. Libramiento
Chiapa de Corzo, Chiapas.

C.c.p. Archivo.
RNM/vbnm.

Calle Libertad 654, Esquina Libramiento, Barrio Benito Juárez;, C.P.29160
Chiapa de Corzo, Chiapas.
Tel: 961 61 60349, 961 61 60553



2023
Año de
**Francisco
VILLA**



EDUCACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



CONALEP CHIAPAS
ORGANISMO PÚBLICO
DESCENTRALIZADO
DEL GOBIERNO ESTATAL
GOBIERNO DE CHIAPAS

"2024 Año de Felipe Carrillo Puerto - Benemérito del Proletariado,
Revolucionario y Defensor del Mayab"

Plantel Huixtla 067
Dirección

Tuzantán, Chiapas, a 29 de enero de 2024.

CONALEP.PHU/300/182/002/2024.

C. ING. MARTIN LOPEZ PALMA
AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
PLANTEL HUIXTLA
TUZANTAN, CHIAPAS.

Con el propósito de la organización, conservación, administración, coordinación, sistematización y preservación homogénea de archivos en posesión del plantel Huixtla perteneciente al Conalep Chiapas, se crea el Sistema Institucional de Archivos al interior del mismo, el cual es un conjunto de registros, procesos, procedimientos, criterios, estructuras, herramientas y funciones que desarrolla cada sujeto obligado, para que todos los documentos de archivo, con independencia del soporte en el que se encuentre, sean tratados conforme a los procesos de gestión documental bajo un marco normativo.

Por lo anterior, con fundamento en lo establecido en los artículos 21 y 30 de la Ley General de Archivos y de conformidad con los artículos 21, 22 y 31, de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas.

Me permito informar a usted, que a partir de esta fecha y del año en curso, he tenido a bien designar a usted como responsable del:

ARCHIVO DE TRÁMITE

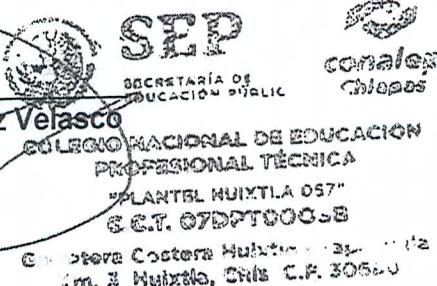
Con la seguridad de su desempeño a cumplir con las funciones que requiere esta encomienda y conociendo su gran sentido de responsabilidad, me es grato reiterarle mi más alto reconocimiento y confianza. Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un afectuoso saludo, quedo de Usted.

Recibi Original
Martin Lopez Palma

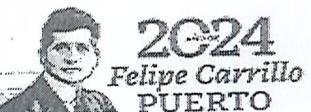
Atentamente
"Transformando CONALEP"

LAE. Marco Artemio Velázquez Velasco
Director del Plantel

C.c.p. Minutario. - Dirección del plantel
J.P. Servicios Administrativos
MAVV/CHC/rfc



Carr. Huixtla - Tapachula Km. 0.3 C.P. 30680
Tuzantán, Chiapas. Tel: (964) 64 22047, 64 20942.





EDUCACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE ESTUDIOS PÚBLICOS



CONALEP CHIAPAS
ORGANISMO PÚBLICO
DESCENTRALIZADO
DEL GOBIERNO ESTATAL

"2024 Año de Felipe Carrillo Puerto - Benemérito del Proletariado,
Revolucionario y Defensor del Mayab"

Plantel Ocosingo 262

Ocosingo, Chiapas

26 de enero de 2024

Oficio No. CONALEP/POCO/900/192/002/2024

C. Jacqueline Jiménez Muñoz.
Asistente de Servicios Básicos.

Con el propósito de la organización, conservación, administración, coordinación, sistematización y preservación homogénea de archivos en posesión de Conalep Chiapas, se crea el sistema Institucional de Archivos al interior de la misma, el cual es el conjunto de registros, procesos, procedimientos, criterios, estructuras, herramientas y funciones que desarrolla cada sujeto obligado, para que todos los documentos de archivo, con independencia del soporte en el que se encuentren, sean tratados conforme a los procesos de gestión documental bajo un marco normativo.

Por lo anterior, con fundamento en lo establecido en los artículos 21 y 30 de la Ley General de Archivos y de conformidad con los artículos 21, 2 y 31, de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas.

Me permito informar a usted, que partir del día 02 de enero del año en curso, he tenido a bien designar a usted como responsable del:

ARCHIVO DE TRÁMITE

Con la seguridad de su desempeño a cumplir con las funciones que requiere esta encomienda y conociendo su gran sentido de responsabilidad, me es grato reiterarle mi más alto reconocimiento y confianza.

Atentamente

"Transformando CONALEP"

Mtra. Zinnia Esther Navarrete González.
Directora del plantel CONALEP 262 Ocosingo.

Cel. 992403608

Periférico Sur Oriente No. 63, Barrio Betania, C.P.: 29950
Ocosingo, Chiapas, Tel: (919) 67 3 11 51



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



COLEGIO NACIONAL DE EDUCACIÓN
PROFESIONAL TÉCNICA
"PLANTEL OCOSINGO 262"
C.C.T. 07DPT0008X
PERIFÉRICO SUR ORIENTE No. 63, ESQUINA:
CONALEP, BARrio BETANIA
OCOSINGO, CHIAPAS, C.P. 29950



2024
Felipe Carrillo
PUERTO



EDUCACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



CONALEP CHIAPAS
ORGANISMO PÚBLICO
DESCENTRALIZADO
DEL GOBIERNO ESTATAL
GOBIERNO DE CHIAPAS

"2024 Año de Felipe Carrillo Puerto - Benemérito del Proletariado,
Revolucionario y Defensor del Mayab"

Palenque, Chiapas a 29 de enero del 2024.
Oficio No./CONALEP/PPAL/500.6/182/009/24.

C. MARIA ELENA LOPEZ ALVARO
SECRETARIA "C"
CONALEP PLANTEL 069 PALENQUE
PRESENTE.

Con el propósito de la organización, conservación, administración, coordinación, sistematización y preservación homogénea de archivos en posesión de Conalep Chiapas, se crea el sistema Institucional de Archivos al interior de la misma, el cual es el conjunto de registros, procesos, procedimientos, criterios, estructuras, herramientas y funciones que desarrolla cada sujeto obligado, para que todos los documentos de archivo, con independencia del soporte en el que se encuentren, sean tratados conforme a los procesos de gestión documental bajo un marco normativo.

Por lo anterior, con fundamento en lo establecido en los artículos 21 y 30 de la Ley General de Archivos y de conformidad con los artículos 21, 22 y 31, de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas, me permito informar a usted, que partir de esta fecha del año en curso, he tenido a bien designar a usted como responsable del:

ARCHIVO DE TRÁMITE

Sin más por el momento, le envío un cordial y afectuoso saludo.

ATENTAMENTE
"Educación Técnica para la Equidad y el bienestar"

ING. LUIS HUMBERTO LIMÓN GONZALEZ
DIRECTOR DEL PLANTEL



Cel. 9161027573

Teléfono: 9166904935

Libramiento Norte Oriente S/N, Col. Paso Limón, C.P. 29049
Tuxtla Gutiérrez, Chiapas. Tel: (961) 604 13 51, 61 441 77, 61 410 70

No tiene
watsap.

Chescaur
conta David



2024
Felipe Carrillo
PUERTO



"2024 Año de Felipe Carrillo Puerto - Benemérito del Proletariado,
Revolucionario y Defensor del Mayab"

Plantel Tonalá 170
Servicios Administrativos

Tonalá, Chiapas; a 30 de Enero de 2024

CONALEP.PTON/700.1/182/011/24.

C.P. MARCO ANTONIO LARA DE PAZ.
A03202 SECRETARIO "C" del Conalep Chiapas.
Plantel Tonalá 170.
Presente.

Con el propósito de la organización, conservación, Administración, coordinación, sistematización y preservación homogénea de archivos en Posesión de Conalep Chiapas, se crea el sistema institucional de archivos al interior de la misma, el cual es el conjunto de registros, procesos, procedimientos, criterios, estructuras, herramientas y funciones que desarrolla cada sujeto obligado, para que todos los documentos de archivo con independencia del soporte en el que se encuentren, sean tratados conforme a los procesos de gestión documental bajo un marco normativo.

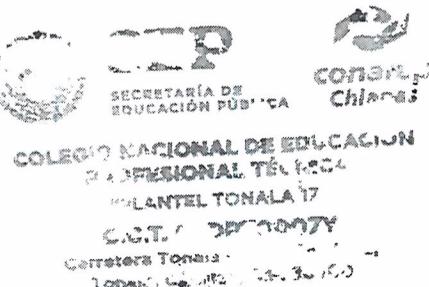
Por lo anterior y con fundamento en lo establecido en los artículos 21 y 30 de la Ley General de Archivos y de conformidad con los artículos 21, 22 y 31, de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas. Me permito informar a usted, que a partir del día 01 de Febrero del año en curso, he tenido a bien designar a usted como responsable del:

ARCHIVO DE TRÁMITE

Con la seguridad de su desempeño a cumplir con las funciones que requiere esta encomienda y conociendo su gran sentido de responsabilidad, me es grato reiterarle mi más alto reconocimiento y confianza.

Atentamente
"Transformando CONALEP"

LIC. CESAR DAVID PEREZ COUTIÑO.
DIRECTOR DEL PLANTEL



C.c.p. C.P. Isidro de Paz de los Santos. Jefe de Servicios Administrativos. Archivo.
CDPC/ips

Cel. 9661149872
Carretera Tonalá - Paredón Km. 3, Col. Inf. El Trébol, C.P. 30500
Tonalá, Chiapas Tel. 966-66-3-12-46



Recibir Original
Marco Antonio Lara De Paz
2024



PLANTEL 070 COMITÁN

Comitán de Domínguez, Chiapas.
29 de enero de 2024.

LIC. LAURA CRISTINA PÉREZ VELASCO

SUBJEFÉ TÉCNICO ESPECIALISTA

CONALEP PLANTEL 070 COMITÁN

PRESENTE:

Con el propósito de la organización, conservación, administración, coordinación, sistematización y preservación homogénea de archivos de Conalep Chiapas, se crea el sistema de archivos interior de la misma, el cual el conjunto de registros, procesos, procedimientos, criterios, estructuras, herramientas y funciones que desarrolla cada sujeto obligado, para que todos los documentos de archivo, con independencia del soporte en el que se encuentren, sean tratados conforme a los procesos de gestión documental bajo un marco normativo.

Por lo anterior, con fundamento en lo establecido en los artículos 21 y 30 de la ley general de archivos y de conformidad con los artículos 21, 22 y 31 de la ley de archivos del estado de Chiapas, me permito informar a usted, que, a partir de esta fecha, he tenido a bien designar a usted como responsable de:

ARCHIVO EN TRÁMITE

Sin otro particular, me despido de usted deseándole éxito en esta encomienda.

ATENTAMENTE:

"Transformando Conalep"

ING. ROGELIO DE JESÚS VILLANUEVA BORRAZ
DIRECTOR DEL PLANTEL
CONALEP 070 COMITÁN

C.C.P. Archivo. Min/Itario. RJVB/JCEE

Calle 11a. Sur Poniente No. 134 C.P. 30060
Comitán de Domínguez, Chiapas
Tel: 963 632 5388



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



**COLEGIO NACIONAL DE EDUCACIÓN
PROFESIONAL TÉCNICA**

"**PLANTEL COMITÁN 070**"

C.C.T. 07DPTO001D

Calle 11a. AV. Sur Poniente No. 135,
Col. Latinoamericana,
Comitán, Chiapas, C.P. 30060



2024
**Felipe Carrillo
PUERTO**
SEMINARIO DEL PROFESIONAL
DESVILVERDAD Y DESARROLLO
DEL MÁS



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



CONALEP CHIAPAS
ORGANISMO PÚBLICO
DESCENTRALIZADO
DEL GOBIERNO ESTATAL
CONALEP CHIAPAS

"2024 Año de Felipe Carrillo Puerto - Benemérito del Preletariado.
Revolucionario y Defensor del Mayab"

Planteel San Cristóbal
San Cristóbal de las Casas, Chiapas;
Miércoles 07 de febrero de 2024

Christian.

LIC. CRISTIAN JOSE AGUILAR ORDOÑEZ
ASISTENTE DE SERVICIOS BASICOS PLANTEL SAN CRISTOBAL
SAN CRISTOBAL DE LAS CASAS, CHIAPAS

Con el propósito de la organización, conservación, administración, coordinación, sistematización y preservación homogénea de archivos en posesión de CONALEP- CHIAPAS, se crea el sistema Institucional de Archivos al interior de la misma, el cual es el conjunto de registros, procesos, procedimientos, criterios, estructuras, herramientas y funciones que desarrolla cada sujeto obligado, para que todos los documentos de archivo, con independencia del soporte en el que se encuentren, sean tratados conforme a los procesos de gestión documental bajo un marco normativo.

Por lo anterior, con fundamento en lo establecido en los artículos 21 y 30 de la Ley General de Archivos y de conformidad con los artículos 21, 22 y 31, de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas.

Me permito informar a usted, que en coordinación con el: Planteel Conalep 171 San Cristóbal, a partir del día 07 de febrero de 2024, he tenido a bien designar a usted como responsable del:

Archivo de Trámite

Con la seguridad de su desempeño a cumplir con las funciones que requiere esta encomienda y conociendo su gran sentido de responsabilidad, me es grato reiterarle mi más alto reconocimiento y confianza.

Sin otro asunto en particular, me despido cordialmente.

ATENTAMENTE
"Educación Técnica Para la Equidad y el Bienestar"

ING. RAFAEL ALLENAMAR MENDEZ COUTÍN
DIRECTOR DEL PLANTEL CONALEP 171, SAN CRISTOBAL.

 SEP
SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA
 CONALEP
Chiapas
COLEGIO NACIONAL DE EDUCACIÓN
PROFESIONAL TÉCNICA
"PLANTEL SAN CRISTÓBAL 171"
C.C.T. 07DPT0006Z
Carretera Panamericana, Km. 1174
Barrio San Diego, C.P. 29270

C.c.p. Mtro. Carlos Aymer Albores Constantino, Director General. CONALEP Chiapas. Para su superior conocimiento.
C.c.p. Archivo

Carretera Panamericana Km. 1174, Barrio de San Diego, C.P. 29270
San Cristóbal de Las Casas, Chiapas. Tel: (967) 67 829 55, 67 876 87, 67 91 59

Nº Cel. 96728378 3524
Tel. planteel: 967678 2983 RTO
Christianagilar.



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



CONALEP CHIAPAS
ORGANISMO PÚBLICO
DESCENTRALIZADO
DEL GOBIERNO ESTATAL

"2024 Año de Felipe Carrillo Puerto - Benemérito del Proletariado,
Revolucionario y Defensor del Mayab"

Tapachula, Chiapas; 25 de enero del 2024
CONALEP.PTAP/2000.1/172/005/2024

IVAN ULISES MARTINEZ OVANDO
ADMINISTRATIVO TECNICO ESPECIALISTA
CONALEP 325 TAPACHULA
PRESENTE

Con el propósito de la organización, conservación, administración, sistematización y preservación homogénea de archivos en posesión de Conalep Chiapas, se crea el sistema institucional de Archivos al interior de la misma, el cual es el conjunto de registros, procesos, procedimientos, criterios, estructuras, herramientas y funciones que desarrolla cada sujeto obligado, para que todos los documentos de archivo, con independencia del soporte en él se encuentren, sean tratados conforme a los procesos de gestión documental bajo un marco normativo.

Por lo anterior, con fundamento en lo establecido en los artículos 21 y 30 de la Ley General de Archivos y de conformidad con los artículos 21, 22 y 31, de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas.

Me permito informar a usted, que, a partir del 25 de enero del año en curso, lo asigno a usted como responsable del:

ARCHIVO DE TRÁMITE

Con la seguridad de su desempeño a cumplir con las funciones que requiere esta encomienda y sin otro particular, le saludo cordialmente.

Atentamente
"Transformando CONALEP"

Ing. Luis Daniel Valiente Bautista
Director del Plantel Conalep Tapachula 325

C. c. p. Archivo

Ubramiento Norte Oriente S/N, Col. Paso Limón, C.P.29049
Tuxtla Gutiérrez, Chiapas. Tel: (961) 601 13 61, 61 441 77, 61 410 70



Recibi original
Nelly G.
25/01/2024



2C24
Felipe Carrillo
PUERTO

Eneargado de Informática.

Del. 9621063748

archivos.pdf

[↓ Descargar](#) [🖨️ Imprimir](#) [🔗 Guardar en OneDrive](#) [✉️ Mostrar correo electrónico](#) [↗️](#) [✖️](#)

Mtro. Carlos Aymer Albores Constantino
Director General
CONALEP CHIAPAS

Lic. Da
Director de Administració

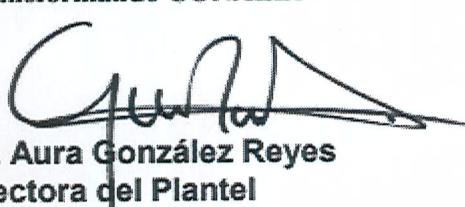
En atención a la CIRCULAR No.CONALEP.DG/DAR/100.3/162/02/2024, donde hace Responsable de Archivos de Trámite, se le designa como responsable para esta actividad mi plantel a la C. Elena Valeria Fructos Aguilar con número de teléfono 9621 vfructosaguilar@gmail.com

Sin más por el momento, quedo a la orden.

Tuxtla Chico

Atentamente

"Transformando CONALEP"


Lic. Aura González Reyes
Directora del Plantel



C.c.p. Mtro. Carlos Aymer Albores Constantino. Director General. CONALEP Chiapas. Para su superior conocimiento. Edificio
C.c.p. Archivo
Archivo/Minutario
CAAC/MVH/---

Tuxtla Chico.
962 1605482

CONALEP Tuxtla Chico 068 Kilómetro 12.5 carretera Tapachula-Talismán. Tuxtla Chico Chiapas C.P.
30870 Tel: 962-623-03-03.

